



Město Horní Jelení

„město mezi lesy“

Horní Jelení, 28. 4. 2025

Starosta města Horní Jelení tímto ve smyslu § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje výběrové řízení

k přihlášení uchazečů o výkon funkce úředníka na pozici

tajemník/tajemnice obecního úřadu

Specifikace pracovního poměru: na dobu neurčitou s šestiměsíční zkušební dobou a na stanovenou týdenní pracovní dobu 40 hodin

Druh práce: tajemník / tajemnice obecního úřadu

Náplň práce:

- Řízení a koordinace činnosti úřadu vč. krizového řízení, informatiky, vzdělávání, finanční kontroly a materiálního zajištění chodu úřadu.
- Zabezpečování koncepce rozvoje a komplexního zajištění přenesené působnosti výkonu státní správy.
- Zabezpečování jednání rady města a zastupitelstva města.
- Úkoly podle zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů: plnit úkoly mu uložené zastupitelstvem, radou nebo starostou; plnit úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních právních předpisů vůči zaměstnancům obce zařazeným do obecního úřadu a stanovit jim platy; vydávat spisový řád, skartační řád a pracovní řád obecního úřadu a další vnitřní směrnice obecního úřadu, nevydává-li je rada obce; účastnit se zasedání zastupitelstva a schůzí rady s hlasem poradním atd.
- Plnění funkce evidenčního orgánu ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- Organizace voleb.
- Plnění úkolů zaměstnavatele na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- Výkon dalších agend a činností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k výkonu vedoucí funkce.
- Fyzická příprava mezd (výpočty, komunikace se správou sociálního zabezpečení, se zdravotními pojišťovnami apod.).
- Případné další související činnosti.



Město Horní Jelení

„město mezi lesy“

Místo výkonu práce: Horní Jelení

Den nástupu do práce: 1. 7. 2025

Předpoklady podle § 4 a § 5 zákona č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

- Tajemníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná, ovládá český jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.
- Za bezúhonnou se pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena.
- Tajemníkem se může stát fyzická osoba, která má nejméně tříletou praxi
 - a) jako vedoucí zaměstnanec,
 - b) při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo
 - c) ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce.
- Délka praxe podle předchozího bodu musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce.

Předpoklady podle zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

- Tajemníkem se může stát osoba, která v období od 25. 2. 1948 do 17. 11. 1989 nezastávala žádnou z pozic uvedených v § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Neslučitelnost funkcí:

- Tajemník nesmí vykonávat funkce v politických stranách a politických hnutích (§ 110 odst. 6 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
- Tajemník nemůže být členem kontrolního a finančního výboru Zastupitelstva města Horní Jelení (§ 119 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
- Tajemník nemůže být členem Zastupitelstva města Horní Jelení (§ 5 odst. 3 zákona č. 491/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů).



Město Horní Jelení

„město mezi lesy“

Další požadavky zaměstnavatele:

- výborná znalost zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů (obecní zřízení), zákona č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákoník práce), zákona č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (správní řád), zákona č. 321/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (o úřednících územních samosprávných celků),
- znalost mzdové problematiky,
- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání podle § 2 odst. 1 písm. j) nařízení vlády č. 341/2017 Sb., popř. výjimečně v návaznosti na § 3 odst. 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. alespoň střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- nejméně pětiletá praxe při výkonu správních činností v pracovním poměru k obci,
- uživatelská znalost práce na PC,
- organizační a rozhodovací schopnosti,
- kvalitní komunikační schopnosti (ústní i písemné),
- příjemné vystupování,
- spolehlivost, pečlivost, aktivní a samostatný přístup k práci,
- ochota dalšího vzdělávání.

Za výhodu bude považováno:

- vyšší stupeň dosaženého vzdělání nebo zkoušky odborné způsobilosti,
- délka a rozmanitost dosavadní praxe,
- řidičské oprávnění.

Platová třída odpovídající druhu práce:

- 10. platová třída dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Platový stupeň bude stanoven podle započitatelné praxe.

Příhlášku je nutné podat písemně, a to

- s poštovním doručením na adresu Město Horní Jelení, náměstí Komenského 114, 533 74 Horní Jelení, či
- prostřednictvím podatelny umístěné tamtéž.



Město Horní Jelení

„město mezi lesy“

Přihláška musí obsahovat tyto **náležitosti**:

- jméno, příjmení a (případný) titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství (např. občanského průkazu) a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- datum a podpis uchazeče,

a musí k ní být připojeny tyto **doklady**:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) motivační dopis (rozsah max. 2 strany A4),
- c) návrh koncepce řízení městského úřadu Horní Jelení (rozsah max. 3 strany A4),
- d) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce ; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- e) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- f) čestné prohlášení o splnění předpokladů podle § 5 zákona č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (nejméně tříletá praxe),
- g) osvědčení vydané Ministerstvem vnitra ČR o skutečnostech uvedených v § 2 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (tzv. lustrační osvědčení),
- h) čestné prohlášení o skutečnostech uvedených v § 2 odst. 1 písm. d) až h) zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Doklad podle odstavce písm. d) lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad podle odstavce e) lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Zájemce předloží doklady podle odstavce písm. d) a e) nejpozději před jmenováním do funkce.

Doklady podle písm. g) a h) se nevztahují na občany narozené po 1. prosinci 1971. Tito uchazeči tak nemusí dokládat lustrační osvědčení/čestné prohlášení ke skutečnostem uvedeným v § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Na obálce, která bude vedle přihlášky obsahovat výše uvedené doklady, bude zřetelně uvedeno „NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – TAJEMNÍK“.

Lhůta pro podávání přihlášek je do **15. 5. 2025**.

**Město Horní Jelení***„město mezi lesy“*

Uchazeči, kteří splní podmínky stanovené tímto oznámením, budou pozváni na **ústní jednání**, které se uskuteční dne **20. 5. 2025 od 15:30** v budově městského úřadu.

Město Horní Jelení
Komenského nám. 114
PSČ 533 74

Petr Tupec
starosta